

«Бекітемін»

Мектеп директоры:



.....А.С.Джамбулова

**№ 34 орта мектебі бойынша
инклюзивті білім беруді ұйымдастыру
жұмысының жылдық жоспары**

2025-2026 оқу жылы

Инклюзивті білім беруді ұйымдастыру жұмысының жылдық жоспары

№	Іс шаралар	Орындау нысаны	Жауапты	Орындалу мерзімі
1	2025-2026 оқу жылына арналған инклюзивті білім беруді ұйымдастыру барысында жүргізілетін іс шаралар жоспары құру, бекіту.	жоспар	Оқу ісінің орынбасары Бекбулатова А.К	қыркүйек
2	Жаңа оқу жылында оқитын ЕОҚЕ (ерекше оқытуды қажет ететін) балалар туралы деректер базасын құру, анықтамаларымен танысу.	құжаттар жинақтау	Оқу ісінің орынбасары Бекбулатова А.К	қыркүйек
3	Даму мүмкіндігі шектеулі балаларды оқытуды ұйымдастыру туралы бұйрық шығару	бұйрық	Оқу ісінің орынбасары Бекбулатова А.К	қыркүйек
4	Ерекше қажеттіліктері бар балаларға кең және арнайы қолдау көрсету мақсатында класс жиналыстарын өткізу, ата-аналар мен оқушыларға түсіндіру бағытында жұмыстану	хаттама	Класс жетекшілер	қыркүйек
5	2024-2025 оқу жылының «Инклюзивті білім беруде жүзеге асыратын жалпы білім беру ұйымдарында оқытудың ерекшеліктері туралы нұсқаулығы» негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатты басшылыққа алу	әдістемелік нұсқау хат	Класс жетекшілер, пән мұғалімдері	жыл бойы
6	ЕОҚЕ оқушыларға сабақ беретін мұғалімдерді анықтау, деректер базасын құру	құжаттар жинақтау	Оқу ісінің орынбасары Бекбулатова А.К	қазан
7	Инклюзивтік білім беру жағдайында балаларды оқытатын педагогтарының біліктілігін арттыру бағытында курсқа қатысуын ұйымдастыру	Сертификат	Оқу ісінің орынбасары Сатыбалдина Г	уақытында
8	Ерекше оқыту қажеттіліктеріне қарай оқушыларға зерделеу	мінездеме	Класс жетекшілер	уақытында
9	ЕОҚЕ оқушыларды үйірмеге және спорттық секцияларға тарту	ақпаратты жинақтау	Класс жетекшілері	жыл бойы
10	Психологиялық диагностикалық зерттеу жұмыстарын жүргізу	Диагнос-ка	Психолог	уақытында
11	Мектепшілік бақылау: ЕОҚЕ оқушыларға сабақ беретін мұғалімдердің құжаттарының талапқа сай жүргізілуін бақылау	мәлімет	Оқу ісінің орынбасарлары	Жыл бойы
12	Педагогикалық консилиум өткізу	отырыс	Оқу ісінің орынбасары, әлеуметтік педагог, психолог	Қазан, қаңтар, сәуір
13	ЕОҚЕ оқушылардың мектепшілік, қалалық, облыстық деңгейде өтетін іс шараларға қатысуын қадағалау	Мәлімет жинақтау	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілер	Жыл бойы
14	ЕОҚЕ әлеуметтік тұрмыстық жағдайын бақылау, актілеу	Акт жасау	Әлеуметтік педагог	Жылына бір рет
15	Психологиялық – педагогикалық мониторингтер жүргізу	Мониторинг құру	Психолог	Тоқсан сайын
16	Облыстық ПМПК сараптамасына оқушыларды уақытында баруын ұйымдастыру	Құжаттар дайындау	Психолог, әлеуметтік педагог	уақытында

№34 орта мектебінде ерекше оқытуды қажет ететін балалар туралы деректер базасы
(инклюзивті оқыту)

2025 – 2026 оқу жылы

Р/с	Оқушының аты – жөні	Туған жылы	Класы	Диагнозы	Қорытынды анықтамалары. №, берілген күні	Ата – анасы туралы мәлімет	Мекен - жайы, телефоны
1	Амангельдина Айша Амангельдиевна	23.10. 2012 ж	7"А"	Ребенок с ООП. Нарушение слуха. Ребенок после КИ. ОНР нерезко выреженное	1. Қалалық психологиялық - медициналық - педагогикалық кеңес қорытындысы №1351, 13.08.2024 ж. 2. Мүгедектік анықтамасы №2398928, 25.04.2019	әкесі: Тажибаев Амангельды Уразалиевич анасы: Тажибаева Гульнара Еркиновна	Козенкова 12-2 Ұ.т. 87057506770 Ұ.т. 87754641452
2	Аманкелді Нұрасыл Жеңісбекұлы	06.07. 2012 ж	8 "Ә"	Пограничная интеллектуальная недостаточность. Фонематическое недоразвития речи с элементами лексико-грамматического	1.Қалалық психологиялық- медициналық-педагогикалық кеңес қорытындысы №1114, 07.10.2025 ж. 2. Мүгедектік анықтамасы №256533, 19.03.2021 ж.	әкесі: Жүсіпов Жеңісбек Амангелдіұлы анасы: Байменова Нұргуль Майырбековна	Ш.Қалдаяқов 5 А/17 Ұ.т. 87777687345
3	Амангельдин Илияс Амангельдиевич	13.06. 2010 ж	9"А"	Ребенок с ООП. Нарушение слуха. Ребенок после КИ. ОНР нерезко выреженное	1.Қалалық психологиялық- медициналық-педагогикалық кеңес қорытындысы №1350, 13.08.2024 ж. 2. мүгедектік анықтамасы 13.06.2028 жылға дейін.	әкесі: Тажибаев Амангельды Уразалиевич анасы: Тажибаева Гульнара Еркиновна	Козенкова 12-2 Ұ.т. 87057506770 Ұ.т. 87754641452
4	Аманкелді Алихан Жеңісбекұлы	21.11. 2018 ж	2«Ә»	Задержка психического развития. Общее недоразвитие речи II уровня. Нарушения письма и чтения	1. Қалалық психологиялық- медициналық-педагогикалық кеңес қорытындысы №1113, 07.10.2025 ж.	әкесі: Жүсіпов Жеңісбек Амангелдіұлы анасы: Байменова Нұргуль Майырбековна	Ш.Қалдаяқов 5 А/17 Ұ.т. 87777687345
5	Тулякова Амина Сабыровна	16.03. 2019ж	МАД	Ребенок с ООП. ЗПР. ОНР II уровня. Стертая форма дизартрии	1.Қалалық психологиялық- медициналық-педагогикалық кеңес қорытындысы №279, 16.04.2025 ж.	Анасы: Тулякова Юлдуз Далгатовна	Тілеу батыр 4-6 Ұ.т. 87058393662



Мектеп директоры

А.С.Джамбулова

unmolested

**Ақтөбе қаласы
№34 орта мектебі**

**Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің психологиялық-
педагогикалық қолдау көрсетуге келісімі**

Мен Шамшбаева Теокара Ерионовна

(Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің толық аты-жөні(ол болған жағдайда))

балам Аманжолдин Шамс

(баланың толық аты-жөні (ол болған жағдайда), сынып)

психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуге келісім беремін.

«02» сәуіріел 2025 жыл

Қолы Таш

«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№34 ОРТА МЕКТЕБІ»
КММ

БҰЙРЫҚ



ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АКТӨБЕ»

КГУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА 34»

ПРИКАЗ

02.09.2025 ж

№ 76

“ Ерекше білім беру қажеттіліктері бар
балаларды оқытуды ұйымдастыру туралы ”

Бұйырамын:

1. 2024 жылғы 13 тамыз күнгі психологиялық – медициналық - педагогикалық консультациясының № 1351 қорытындысы негізінде 2025-2026 оқу жылында мектепте ерекше білім беру қажеттіліктілігі бар 9«А» класс оқушысы Амангельдин Илияс Амангельдиевичпен оқытуды ұйымдастырсын.
2. Осы оқушыға сабақ жүргізетін пән мұғалімдеріне қосымша ақы төлеу есебін жүргізу бас есепші Г.Х.Тулееваға жүктелсін.
3. Амангельдин Илиясқа сабақ беретін пән мұғалімдері төмендегідей болып белгіленсін:
4. Абдраухова Жайнагуль Жугинисовна, жоғары, Атырау ПИ 1993, қазақ тілі мен әдебиеті, санаты педагог-зерттеуші, еңбек өтілі-32 жыл, сағат саны-4.
5. Зинолла Айдана Болатқалиқызы, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы АӨМУ-2022ж., орыс тілі, педагог, еңбек өтілі -2, сағат саны-3.
1. Қосжанова Тұрсынай Тынышқалиқызы, жоғары, Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2012ж, ағылшын тілі, педагог-модератор, еңбек өтілі-11 жыл 8 ай, сағат саны- 3.
2. Айтімов Сәрсен Алтайұлы, арнаулы орта, Ақтөбе гуманитарлық колледжі МКҚК-2018 ж., математика, санатсыз, еңбек өтілі- 6 жыл 7 ай, сағат саны-4.
3. Исмаганбетова Айгерим Торебаевна, жоғары, Қ.Жұбанов ат. АӨМУ-2021 ж., информатика, педагог-сарапшы, еңбек өтілі-11 жыл 3 ай, сағат саны-1.
4. Жанаева Гульшат Болатовна, жоғары, Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті, 2018 ж., физика, педагог-модератор, еңбек өтілі 6 жыл 11 ай, сағат саны – 2.
5. Шандыбай Мөлдір Есетқызы, жоғары, М.Өтемісов ат.батыс Қазақстан университеті-2021 ж., химия, санаты педагог-модератор, еңбек өтілі-3 жыл 9 ай, сағат саны-2.
6. Турикпенбаева Алтынгүль Тегинбаевна, жоғары Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2009, биология, санаты педагог- модератор, еңбек өтілі- 16 жыл, сағат саны-2.
7. Бердешов Алмат Буркитжанович, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы АМУ-2017 ж., география, санаты педагог-модератор, еңбек өтілі 8 жыл, сағат саны-1.
8. Машимова Гулдида Асланқызы, жоғары, Қ Жұбанов ат. АӨМУ 2020 ж, тарих, педагог, еңбек өтілі -1 жыл, сағат саны-4;
9. Кожобеков Серикбай Шаймарданович, арнаулы орта АИПТ-1995, көркем еңбек, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі-29 жыл 8 ай, сағат саны -1.
10. Батыршин Нурлан Сайлаубекұлы, жоғары, Қ. Жұбанов атын Ақтөбе У-1996, дене шынықтыру, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі -19 жыл 11ай , сағат саны-2.
11. Аталған оқушымен психологиялық қолдау мақсатында жұмыс жасау мектеп психологы А.Ағысбаеваға, мектеп дефектологы Н.Жакибаеваға және медициналық бақылау мектеп медбикесі М.Н.Сәрсеноваға міндеттелсін.
12. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.К.Бекбулатоваға жүктелсін.

Мектеп директоры А.С.Джамбулова



Психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясының қорытындысы
Заклучение психолого-медико-педагогической консультации

Мекен-жайы/Адрес: г. Актобе, ул. 101 стрелковой бригады 10 А, тел: 522525

Берілді Аманжолға Ахмед - 23.10.2024 ж.
Выдано _____

кеңестен өткені жайлы 13 күні 08 айы 2024 жыл

в том, что был (а) проконсультирован (а) _____ числа _____ месяца 2024 года

1. Қорытынды / Заключение

Ребенок с ООП. Нарушение слуха. Ребенок после КЧ. ОНР
нарушения.

2. Білім беру бағдарламасы мен себебі ерекше білім беру қажеттіліктері бойынша
ұсынымдар // Рекомендации по образовательной программе и особым образовательным
потребностям:

1. Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе основного среднего
образования в условиях общего класса общеобразовательной школы.
2. Изменения способов и критериев оценивания результатов обучения.
3. Специальная психолого-педагогическая поддержка: логопед.
4. Форматы работы логопеда, сидеть за первым партом / ближе к учителю.

З

Қорытынды мен ұсынымдар жарамды (қолданылу мерзімін көрсету) _____
Заклучение и рекомендации действительны _____

ПМПК меңгерушісі
Заведующая ПМПК



Аражанова Г.Б.

Аманжолға Ахмед

Мамандар / Специалисты:

логопед
психолог
сурьютант
педагог
педагог
педагог
педагог

Ақтөбе қаласы
№34 орта мектебі

Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің психологиялық-
педагогикалық қолдау көрсетуге келісімі

Мен Мажибаева Гүлнара Ермечовна

(Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің толық аты-жөні(ол болған жағдайда))

балам Аманжолдына Асма

(баланың толық аты-жөні (ол болған жағдайда), сынып)

психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуге келісім беремін.

«02» қараша 2025 жыл

Қолы Маж

«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№34 ОРТА МЕКТЕБІ»
КММ

БҰЙРЫҚ



ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АКТӨБЕ»

КГУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА 34»

ПРИКАЗ

02.09.2025ж

№ 45

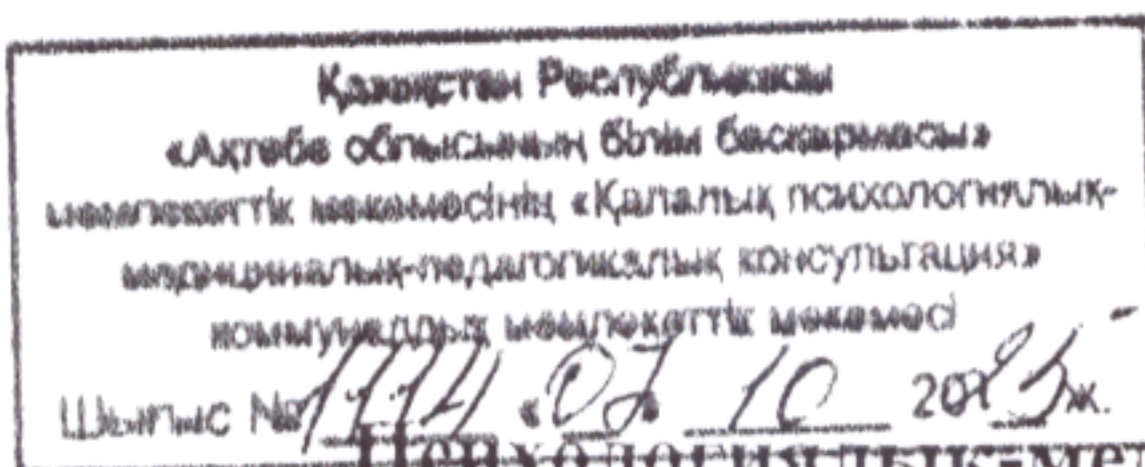
“ Ерекше білім беру қажеттіліктері бар
балаларды оқытуды ұйымдастыру туралы”

Бұйырамын:

1. 2024 жылғы 13 тамыз күнгі психологиялық – медициналық - педагогикалық консультациясының № 1350 қорытындысы негізінде 2025-2026 оқу жылында мектепте ерекше білім беру қажеттіліктілігі бар 7«А» класс оқушысы Амангельдина Айша Амангельдиевнамен оқытуды ұйымдастырсын.
2. Осы оқушыға сабақ жүргізетін пән мұғалімдеріне қосымша ақы төлеу есебін жүргізу бас есепші Г.Х.Тулееваға жүктелсін.
3. Амангельдина Айшаға сабақ беретін пән мұғалімдері төмендегідей болып белгіленсін:
 1. Машимова Акырыс Абдыкалыковна, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы АМУ-2007ж., қазақ тілі мен әдебиеті, педагог-зерттеуші, еңбек өтілі- 28 жыл 2 ай, сағат саны- 4.
 2. Зиолла Айдана Болатқалиқызы, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы АӨМУ-2022ж., орыс тілі, санатсыз, еңбек өтілі -2, сағат саны-3.
 3. Қосжанова Тұрсынай Тынышқалиқызы, жоғары, Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2012ж, ағылшын тілі, педагог-модератор, еңбек өтілі-11 жыл 8 ай, сағат саны- 3.
 4. Айтімов Сәрсен Алтайұлы, арнаулы орта, Ақтөбе гуманитарлық колледжі МКҚК-2018 ж., математика, санатсыз, еңбек өтілі- 6 жыл 7 ай, сағат саны-4.
 5. Исмаганбетова Айгерим Торебаевна, жоғары, Қ.Жұбанов ат. АӨМУ-2021 ж., информатика, педагог-сарапшы, еңбек өтілі-11 жыл 3 ай, сағат саны-1.
 6. Бахиева Сымбат Отаралықызы, жоғары Қазақ мемлекеттік қыздар педагогикалық университеті, физика, педагог-сарапшы, еңбек өтілі – 10 жыл 10 ай, сағат саны- 2 сағат.
 7. Мухамеджанова Базаргуль Бердигалиевна, жоғары Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2006, химия, педагог-модератор, еңбек өтілі- 21 жыл 10 ай, сағат саны-2.
 8. Бердешов Алмат Буркитжанович, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы АМУ-2017 ж., география, санаты педагог-модератор, еңбек өтілі 8 жыл, сағат саны-1.
 9. Турикпенбаева Алтынгүль Тегинбаевна, жоғары Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2009, биология, санаты педагог- модератор, еңбек өтілі- 16 жыл, сағат саны-2.
 10. Машимова Гулдида Асланқызы, жоғары, Қ Жұбанов ат. АӨМУ 2020 ж, тарих, педагог, еңбек өтілі -1, сағат саны-3;
 11. Азаматова Гаухар Куттигуловна , жоғары Қ.Жұбанов ат. АПИ-1993, көркем еңбек, санаты педагог – зерттеуші, еңбек өтілі-27 жыл 1 ай, сағат саны -1;
 12. Абдуллин Омирхан Тұрсынович, жоғары, Қ.Жұбанов ат.Ақтөбе МПИ-2006, дене шынықтыру, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі -19 жыл, сағат саны-2.
- 4.Аталған оқушымен психологиялық қолдау мақсатында жұмыс жасау мектеп психологы А.Ағысбаеваға, мектеп дефектологы Н.Жакибаеваға және медициналық бақылау мектеп медбикесі М.Н.Сәрсеноваға міндеттелсін.
6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.К.Бекбулатоваға жүктелсін.

Мектеп директоры А.С.Джамбулова





Психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясының қорытындысы
Заключение психолого-медико-педагогической консультации

Мекен-жайы/Адрес: г. Актобе, ул. 101 стрелковой бригады 10 Г, тел: 522525

Берілді Аманжолді Нұрасы - 06.07.12
Выдано _____

кеңестен өткені жайлы 07 күні 10 айы 2025жыл

в том, что был (а) проконсультирован (а) _____ числа _____ месяца 2025года

1. Қорытынды / Заключение

Ребенок с особыми образовательными потребностями.

Психическая недостаточность
орфографическое недоразвитие речи с
элементарными элементами грамматического

2. Білім беру бағдарламасы мен себебі ерекше білім беру қажеттіліктері бойынша ұсынымдар // Рекомендации по образовательной программе и особым образовательным потребностям:

1. Адаптация общеобразовательной учебной программы основного среднего образования в условиях общего класса общеобразовательной школы.

2. Изменения способов и критериев оценивания результатов обучения.

3. Специальная психолого-педагогическая поддержка: референтного

требует орфографического обучения решать на ВКК
по месту жительства

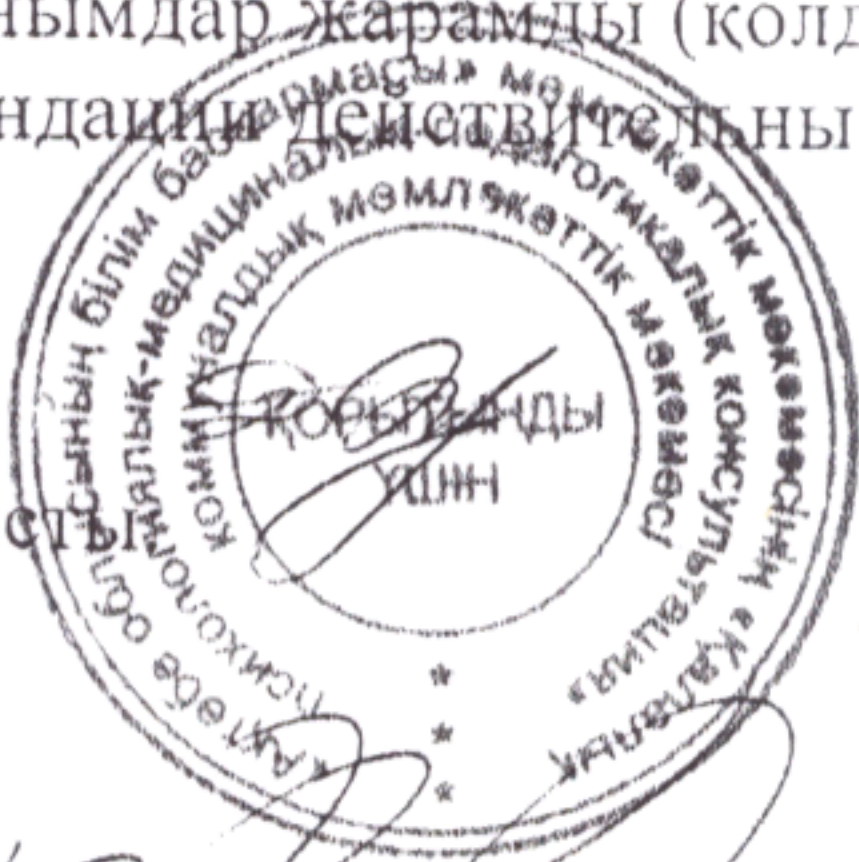
З

Қорытынды мен ұсынымдар жарамды (қолданылу мерзімін көрсету) 01.08.27
Заключение и рекомендации действительны _____

ПМПК меңгерушісі

Заведующая ПМПК

Мамандар / Специалисты



Каражанова Г.Б.

Аманжолді Нұрасы

Исходные
рекомендации
психолога
тиронева

**Ақтөбе қаласы
№34 орта мектебі**

**Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің психологиялық-
педагогикалық қолдау көрсетуге келісімі**

Мен Байменова Нургуль Майгүлбековна

(Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің толық аты-жөні(ол болған жағдайда))

балам Аманжол Нұрасол Меңісбекұлы

(баланың толық аты-жөні (ол болған жағдайда), сынып)

психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуге келісім беремін.

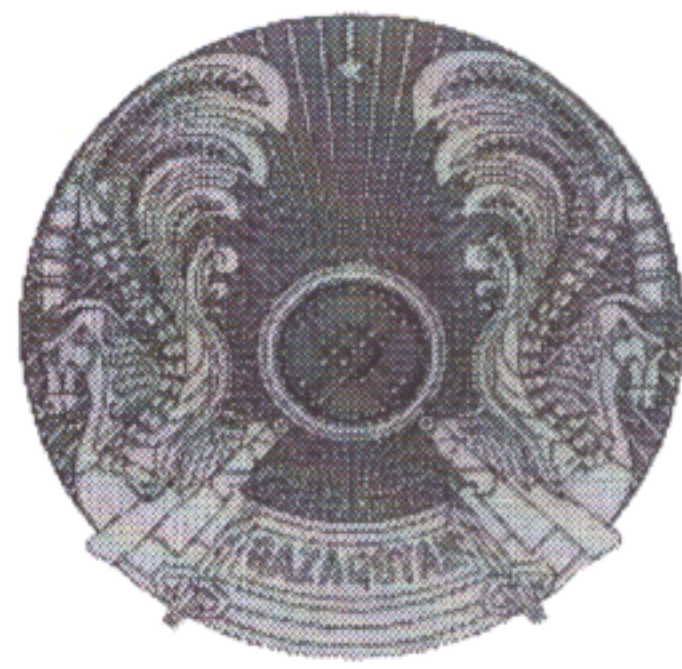
« 02 » қарқуілек 2025 жыл

Қолы Байм

«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№34 ОРТА МЕКТЕБІ»
КММ

БҰЙРЫҚ



ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АКТӨБЕ»

КГУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА 34»

ПРИКАЗ

№84 08.10.2025ж

“ Ерекше білім беру қажеттіліктері бар
балаларды оқытуды ұйымдастыру туралы ”

Бұйырамын:

2025 жылғы 07 қазан күнгі психологиялық – медициналық - педагогикалық консультациясының №1114 қорытындысы негізінде 2025-2026 оқу жылында мектепте ерекше білім беру қажеттіліктілігі бар 8«Ә» класс оқушысы Аманкелді Нұрасыл Жеңісбекұлымен оқытуды ұйымдастырсын.

Осы оқушыға сабақ жүргізетін пән мұғалімдеріне қосымша ақы төлеу есебін жүргізу бас есепші Г.Х.Тулееваға жүктелсін.

Аманкелді Нұрасылға сабақ беретін пән мұғалімдері төмендегідей болып белгіленсін:

5. Дүйсенова Гүлнұр Мырзағалиқызы, жоғары, Ақтөбе МПИ-2008, қазақ тілі мен әдебиеті, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі-15 жыл, сағат саны-4.

6. Қосжанова Тұрсынбай Тынышқалиқызы, жоғары, Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2012ж, ағылшын тілі, педагог-модератор, еңбек өтілі-11 жыл 8 ай, сағат саны- 3.

7. Какенова Қаламқас Гельманқызы, жоғары, Қ.Жұбанов ат.АПИ-1991, орыс тілі, санаты педагог-зерттеуші, еңбек өтілі -34 жыл, сағат саны-3.

8. Дәулетбай Сәуле Серікқызы, жоғары , Қ.Жұбанов ат. АӨМУ-2019 ж., математика, педагог-сарапшы, еңбек өтілі- 9 жыл, сағат саны-4.

9. Исмаганбетова Айгерим Торебаевна, жоғары, Қ.Жұбанов ат. АӨМУ-2021 ж., информатика, педагог-модератор, еңбек өтілі-11 жыл 3 ай, сағат саны-1.

10. Бахиева Сымбат Отаралықызы, жоғары Қазақ мемлекеттік қыздар педагогикалық университеті, физика, педагог-сарапшы, еңбек өтілі – 10 жыл 10 ай, сағат саны- 2 сағат.

11. Турикпенбаева Алтынгуль Тегинбаевна, жоғары Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық институты-2009, биология, санаты педагог- модератор, еңбек өтілі- 16 жыл, сағат саны-2.

12. Кисанова Салтанат Айтуғанқызы, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы АӨМУ -2025 ж., педагог, еңбек өтілі – 0, сағат саны -2.

13. Бердешов Алмат Буркитжанович, жоғары, Қ.Жұбанов ат. АӨМУ-2017 ж., география, педагог-модератор, еңбек өтілі 8 жыл, сағат саны -1.

14. Есеркенова Айжан Курманалиевна жоғары Қ.Жұбанов ат. АМУ 2010, тарих, санаты педагог-зерттеуші, еңбек өтілі -13 жыл 11 ай, сағат саны-3;

15. Кожабеков Серикбай Шаймарданович, арнаулы орта АИПТ-1995, көркем еңбек, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі-29 жыл 8 ай, сағат саны -1.

4.Аталған оқушымен психологиялық қолдау мақсатында жұмыс жасау мектеп психологы А.Ағысбаеваға, мектеп дефектологы Н.Жакибаеваға және медициналық бақылау мектеп медбикесі М.Н.Сәрсеноваға міндеттелсін.

5.Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.К.Бекбулатоваға жүктелсін.

Мектеп директоры

А.С.Джамбулова



Психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациясының қорытындысы

Заключение психолого-медико-педагогической консультации

Мекен-жайы/Адрес: г. Актобе, ул. 101 стрелковой бригады 10 Г, тел: 522525

Берілді Аманжол Аманжол - 21.11.18
Выдано _____

кеңестен өткені жайлы 07 күні 10 айы 2025 жыл

в том, что был (а) проконсультирован (а) _____ числа _____ месяца 2025 года

1. Қорытынды / Заключение

Ребенок с особыми образовательными потребностями.

Замедленное психическое развитие.
Общее недоразвитие речи II уровня.
Нарушения памяти и внимания.

2. Білім беру бағдарламасы мен себебі ерекше білім беру қажеттіліктері бойынша ұсынымдар // Рекомендации по образовательной программе и особым образовательным потребностям:

1. Адаптация общеобразовательной учебной программы начального образования в условиях общего класса общеобразовательной школы.

2. Изменения способов и критериев оценивания результатов обучения.

3. Специальная психолого-педагогическая поддержка: реферативная,
логопедия

Корытынды мен ұсынымдар (қосымша мерзімін көрсету) 01.06.26
Заклучение и рекомендации _____

ПМПК меңгерушісі

Заведующая ПМПК

Мамандар / Специалисты:

тигражанов

логопед: Жу

дефектолог Жу
психолог Жу
саз. педагог Жу



Каражанова Г.Б. Мухоморова И.И.

**Ақтөбе қаласы
№34 орта мектебі**

**Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің психологиялық-
педагогикалық қолдау көрсетуге келісімі**

Мен Байменова Нургул Майірбековна

(Ата-ананың немесе өзге де заңды өкілдің толық аты-жөні(ол болған жағдайда))

балам Аманжол Аманжол Мейіраманұлы

(баланың толық аты-жөні (ол болған жағдайда), сынып)

психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуге келісім беремін.

«02» сәуірік 2025 жыл

Қолы Бай

«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№34 ОРТА МЕКТЕБІ»
КММ

БҰЙРЫҚ



ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АКТӨБЕ»

КГУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА 34»

ПРИКАЗ

№85 08.10.2025ж

“ Ерекше білім беру қажеттіліктері бар
балаларды оқытуды ұйымдастыру туралы ”

Бұйырамын:

2025 жылғы 07 қазан күнгі психологиялық – медициналық - педагогикалық консультациясының №1113 қорытындысы негізінде 2025-2026 оқу жылында мектепте ерекше білім беру қажеттіліктілігі бар 2«Ә» класс оқушысы Аманкелді Алихан Жеңісбекұлымен оқытуды ұйымдастырсын.

Осы оқушыға сабақ жүргізетін пән мұғалімдеріне қосымша ақы төлеу есебін жүргізу бас есепші Г.Х.Тулееваға жүктелсін.

Аманкелді Алиханға сабақ беретін пән мұғалімдері төмендегідей болып белгіленсін:

1. Ғазизова Атлас Қамбарқызы, жоғары, Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті-2023 ж, бастауыш сынып, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі-16 жыл 4 ай, сағат саны-15.

2. Демеубаева Гулнур Әуезхановна, жоғары, С.Баишев атындағы Ақтөбе университеті-2008 ж, цифрлық сауаттылық, санаты педагог-зерттеуші, еңбек өтілі -20 жыл 3 ай, сағат саны- 1.

3. Вакант, музыка, еңбек өтілі, сағат саны-1.

4. Батыршин Нурлан Сайлаубекұлы, жоғары, Қ. Жұбанов атын Ақтөбе университеті-1996, дене шынықтыру, санаты педагог-сарапшы, еңбек өтілі -19 жыл 11ай , сағат саны-2.

4.Аталған оқушымен психологиялық қолдау мақсатында жұмыс жасау мектеп психологы А.Ағысбаеваға, мектеп дефектологы Н.Жакибаеваға және медициналық бақылау мектеп медбикесі М.Н.Сәрсеноваға міндеттелсін.

5.Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.К.Бекбулатоваға жүктелсін.

Мектеп директоры

А.С.Джамбулова



Арнайы педагогтың жұмыс уақытының циклограммасы

Апта күндері	Білім алушылармен жүргізілетін түзете-дамыту сабақтары	Мұғалімдерге кеңес беру	Ата-аналарға кеңес беру	Ерекше білім беруді қажет ететін білім алушылардың сабақтарына қатысу	Әдістемелік жұмыстар. Көрнекі-дидактикалық материалдар жинақтау
Дүйсенбі	15. ⁰⁵ -15. ³⁵			Сұраныс бойынша	16.00-17.00
Сейсенбі		14.00-15.00		Сұраныс бойынша	15.00-17.00
Сәрсенбі	16. ¹⁰ -16. ⁵⁰			Сұраныс бойынша	14.00-16.00
Бейсенбі	14. ²⁰ -15. ⁰⁰			Сұраныс бойынша	15.00-17.00
Жұма	14. ²⁰ -15. ⁰⁰		15.00-16.00	Сұраныс бойынша	16.00-17.00

Def

Арнайы педагог:

Н.А. Жакибаева



«Бекітемін»
Мектеп директоры
А.С. Джамбулова
«2» 09 2025ж

«2025–2026 оқу жылына арналған арнайы педагогтың
логопедиялық түзету сабақтарының сабақ кестесі»

№	Сабақ түрі	Оқушы аты-жөні	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1	Топтық сабақ	Рахат Алихан Бекболат Зере Естерек Шахназар Ғабитқызы Айсана		10. ⁴⁰ -11. ¹⁰			09. ⁴⁵ -10. ³⁰
2	Топтық сабақ	Абат Нұрислам Айкенов Алижан Марат Кәусар Нұрлыбек Диар		09. ⁴⁵ -10. ²⁰	09. ⁴⁵ -10. ³⁰	09. ⁴⁵ -10. ³⁰	
3	Жеке сабақ	Ибрахим Әлихан					14. ²⁰ -15. ⁰⁵
4	Жеке сабақ	Тулякова Амина	09. ⁰⁰ -09. ²⁰			09. ⁰⁰ -09. ²⁰	

Арнайы педагог:

Жакибаева Н.А.



Бекітемін
Мектеп директоры
А.С.Джамбулова

2025жыл

«Логопедиялық түзету-дамыту көмегін қажет ететін оқушылар тізімі»

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Диагноз
1	Тулякова Амина	Даярлық топ	ОНР
2	Бекболат Зере	1 «А»	ФФЖ
3	Естерек Шахназар	1 «А»	ФФЖ
4	Ғабитқызы Айсана	1 «А»	ФФЖ
5	Рахат Алихан	1 «А»	ФФЖ
6	Абат Нұрислам	1 «Ә»	ФФЖ
7	Айкенов Алижан	1 «Ә»	ФФЖ
8	Марат Кәусар	1 «Ә»	ФФЖ
9	Нұрлыбек Диар	1 «Ә»	ФФЖ
10	Ибрахим Әлихан	3 «Ә»	ФФЖ
11	Амангельдина Айша	7 «А»	ОНР
12	Амангельдин Илияс	9 «А»	ОНР

Арнайы педагог:

Жакибаева Н.А

«Келісемін»

Директордың әдістемелік
ісі жөніндегі орынбасары

Сатыбалдина Г.М

«*ГМ*» *08* 2025 жыл

«Бекітемін»

№34 орта мектеп директоры

Джамбулова А.С

«*АС*» *08* 2025жыл

2025-2026 оқу жылына арналған

АРНАЙЫ ПЕДАГОГТЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Арнайы педагог: Жакибаева Н.А

Арнайы педагогтың мақсаты: Мүмкіндігі шектеулі балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету, олардың жеке ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып, оқыту, тәрбиелеу және түзете-дамыту процесін ұйымдастыру, психофизикалық дамуындағы бұзылыстарды еңсеруге көмектесу және әлеуметтенуін қамтамасыз ету.

Арнайы педагогтың міндеттері:

- 1) Мүмкіндігі шектеулі балаларға арнайы педагогикалық тексеру жүргізу және білім алушылардың ерекше білім алу қажеттіліктерін бағалау;
- 2) Даму мүмкіндіктері шектеулі балалардың психофизикалық даму бұзылыстарын еңсеру үшін жеке оқу, жеке-дамыту, түзету-дамыту бағдарламаларды әзірлеу және жүзеге асыру;
- 3) Жеке, топтық және кіші топтық сабақтар өткізу;
- 4) Ерекше білім беру қажеттіліктерін қанағаттандыру мақсатында мұғалімдермен, мамандармен және ата-аналармен бірлесе жұмыс жүргізу;
- 5) Мұғалімдерге, ата-аналарға оқыту мен тәрбиелеудің арнайы әдістері мен тәсілдерін қолдану жөнінде консультация беру;
- 6) Инклюзивті білім беру қағидаттарын жүзеге асыруға ықпал ету, балаларды әлеуметтендіру мен дамыту жұмыстарын ұйымдастыру;
- 7) Білім алушылардың даму динамикасын жүйелі түрде бақылау және нәтижелерін талдау.

Арнайы педагогтың жұмысының негізгі бағыттары:

1. Диагностикалық бағыт;
2. Консультативтік бағыт;
3. Дамыту (түзету) бағыты;
4. Психологиялық-педагогикалық ағарту бағыты;
5. Ұйымдастыру –әдістемелік бағыты.

p/c	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Диагностикалық бағыт				
1.1	ПМПК қорытындылары мен ұсыныстарымен танысу, зерделеу	Қыркүйек	Арнайы педагог	ПМПК қорытындылары
1.2	Білім алушылардың, моторлық дағдыларын бағалау және оқу қиындықтарын анықтау;	Қыркүйек	Арнайы педагог	Диагностикалық карталар
1.3	Түзете-дамыту жұмысының табыстылығын және оқудағы жетістіктерді динамикалық зерттеу	Әр тоқсан сайын	Арнайы педагог	Түзете-дамыту бағдарламалары
1.4	Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу	Жыл бойы	Арнайы педагог	Сабаққа қатысу хаттамасы
II. Консультативтік бағыт				
2.1	Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық қолдау және кеңес беру (жеке және топтық)	Жыл бойы	Арнайы педагог	Кеңесті тіркеу журналы
2.2	Ата-аналарға арналған кеңес: «МШБ бар балаларды үй жағдайында қолдау: әдістер мен тәсілдер»	Қазан	Арнайы педагог	Өткізілген жұмыстың анықтамасы
2.3	Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)	Жыл бойы	Арнайы педагог	Кеңесті тіркеу журналы
2.4	«ЕББҚ бар оқушылардың оқу, жазу және санау дағдыларын қалыптастыруда мұғалімдерге практикалық кеңестер»	Қаңтар	Арнайы педагог	Әдістемелік ұсыным

III. Дамыту (түзету) бағыты				
3.1	МІШ балаларға арналған жеке оқу бағдарламаларын құрастыру және жүзеге асыру	Қыркүйек Қаңтар	Арнайы педагог	Жеке оқу бағдарламалары
3.2	Түзете-дамыту бағдарламаларын құрастыру және жүзеге асыру	Қыркүйек Қаңтар	Арнайы педагог	Түзете-дамыту бағдарламаларын
3.3	Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу	Жыл бойы	Арнайы педагог	Түзете-дамыту сабақтарының жоспары
3.4	МІШ балалармен жүргізілген түзете-дамыту жұмысының нәтижелерін талдау	Тоқсан сайын	Арнайы педагог	
IV. Психологиялық-педагогикалық ағарту бағыты				
4.1	Ата-аналарға бағалаудың мақсаты, міндеттері мен әдістері туралы түсінік беру және қолдаудың түрлері жөнінде ақпараттандыру	Жыл бойы	Арнайы педагог	ППҚҚ хаттамалары
4.2	«Ата-аналарға арналған ұсынымдар: баланың танымдық процестерін (зейін, ес, ойлау) тиімді дамыту жолдары»	Желтоқсан	Арнайы педагог	Үлестірмелі материалдар
4.3	Ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, тәжірибеде қолдану	Жыл бойы	Арнайы педагог	Әдістемелік құралдар картотекасы
4.4	Біліктілікті арттыру курстарынан өту	Жыл бойы	Арнайы педагог	Біліктілікті арттыру курстарының сертификаттары
4.5	Семинар тақырыбы: «ЕББҚ бар балаларды оқыту процесін ұйымдастырудың тиімді тәсілдері (саралап және даралап оқыту)»	Қараша	Арнайы педагог	Өткізілген жұмыстың анықтамасы
4.6	Практикум тақырыбы: «Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау ерекшеліктері мен тиімді тәсілдері»	Ақпан	Арнайы педагог	Өткізілген жұмыстың анықтамасы

4.7	«ЕББҚ бар оқушылардың үй тапсырмасын ұйымдастырудың әдістері мен ата-анаға арналған ұсынымдар»	Сәуір	Арнайы педагог	Өткізілген жұмыстың анықтамасы
V. Ұйымдастыру –әдістемелік бағыты				
5.1	ППҚҚ кабинеттерін оқу-әдістемелік және арнайы құралдармен жабдықтау	Жыл бойы	Арнайы педагог	Оқу-әдістемелік және арнайы құралдар
5.2	Арнайы педагогтың құжаттарын рәсімдеу және жүргізу: 1) Жылдық жұмыс жоспары; 2) Сабақ кестесін құру; 3) Журналдарды толтыру: сабаққа қатысу, кеңестерді тіркеу.	Жыл бойы	Арнайы педагог	Жылдық жұмыс жоспары Сабақ кестесі Журналдар
5.3	Оқу-тәрбие және түзете-дамыту жұмыстарын ұйымдастыруға ұсынымдар әзірлеу және оларды педагогикалық кеңесте талқылау	Токсан сайын	Арнайы педагог	Мектептің педагогикалық кеңесінің хаттамасы
5.4	Пәнаралық өзара іс-қимылды қамтамасыз ету мақсатында ППҚҚ отырыстарына қатысу	Токсан сайын	Арнайы педагог	ППҚҚ отырыстарының хаттамалары
5.5	Арнайы педагогтың қорытынды есебі	Мамыр	Арнайы педагог	Арнайы педагогтың жартыжылдық, жылдық қорытынды есесбі

Арнайы педагог: Жакибаева Н.А



«Бекітемін»

Мектеп директоры

А.С.Джамбулова

2025ж

№34 орта мектебі. 2025-2026 оқу жылы.

Мүгедек тобындағы, ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс жоспары

№	Белгіленген шаралар	Жұмыс түрі	мерзімі	Жауапты адам
1	Білім алуда ерекше қажеттіліктері бар, мүгедек тобындағы оқушыларды анықтау, тізімін жасау	анықтау	қыркүйек	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілер
2	ПМПК-ға қаралатын балалардың ата-аналарымен кездесу, ПМПК –ға жіберілу себептерімен танысу. Мүгедектік анықтамаларының мерзімін тексеру	Жеке әңгімелесу	тамыз-қыркүйек	Әлеуметтік педагог, медбике
3	Оқушылардың үйлеріне тұрмыстық зерттеу жүргізу. (Мүгедек балалардың отбасындағы жағдайды тексеру)	Тұрмыстық зерттеу	Қыркүйек, қазан	әлеуметтік педагог, класс жетекшілері
4	«Мектепке жол» акциясы. Оқумен қамтылуы үшін жағдайлар жасау (оқулық, киім-кешек, ыстық тамақ)	Демеушілерден, ЖББ қорынан қайырымдылық көмек	қыркүйек	Әлеуметтік педагог
5	Үйден оқытылатын баланың үйіне тұрмыстық зерттеу жүргізу	Бақылау, кеңес беру, әңгіме	қыркүйек	Әлеуметтік педагог, класс жетекшілер
6	Дәрігерлік көмектің уақытымен ұйымдастырылуын қадағалау	Бақылау, қадағалау	Әр тоқсан сайын	әлеуметтік педагог, мектеп медбикесі
7	Оқушылардың үлгерімін тексеру, пәндерден жеке көмектің ұйымдастырылуын қадағалау	Пән мұғалімдерімен жұмыс	Әр тоқсан сайын	Әлеуметтік педагог, пән мұғалімдері
8	Ерекше қажеттіліктері бар оқушылар шығармашылығы. Қалалық, облыстық байқауларға қатысу	сурет, қолөнер, музыка	уақытында	Әлеуметтік педагог
9	«Жаңа жылдық» шыршаға қатыстыру	Мерекелік ертеңгілік	желтоқсан	Әлеуметтік педагог
10	«Менің отбасым». Отбасының тәрбиелік мүмкіндігін зерттеу.	сауалнама	қаңтар	Әлеуметтік педагог, психолог
11	Оқушылар шығармашылығының көрмесі «Әрқашан күн сөнбесін»	Сурет, қолөнер көрме	Сәуір	Әлеуметтік педагог

Әлеуметтік педагог

Г.К.Азаматова



«Бекітемін»

Мектеп директоры

А.С. Дамбулова

2025ж

Арнайы педагогтың ҚЫРКҮЙЕК айына арналған айлық жұмысының жоспары

Апта	Күн		Атқарылатын жұмыстар
1-апта	Сейсенбі	02.09.25	Жаңа оқу жылына диагностикалық және дидактикалық материалдарды жинақтау; ППҚҚ кабинетін оқу-әдістемелік және арнайы құралдармен жабдықтау; Жоспарларды бекіту: - Жылдық жұмыс жоспары; - Ата-аналармен жүргізілетін жылдық жұмыс жоспары; - Мұғалімдермен жүргізілетін жылдық жұмыс жоспары;
	Сәрсенбі	03.09.25	ЕББҚ ететін білім алушылардың ПМПК қорытындылары мен ұсынымдарын зерделеу
	Бейсенбі	04.09.25	- Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу, бақылау хаттамаларын толтыру;
	Жұма	05.09.25	- Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу, бақылау хаттамаларын толтыру;
2-апта	Дүйсенбі	08.09.25	- Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу, бақылау хаттамаларын толтыру;
	Сейсенбі	09.09.25	- Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу, бақылау хаттамаларын толтыру;
	Сәрсенбі	10.09.25	- Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу, бақылау хаттамаларын толтыру;
	Бейсенбі	11.09.25	- Оқытуда қиындықтары бар балалардың ерекше білім беру қажеттіліктерін терең зерделеу және бағалау мақсатында сабақтарға қатысу, бақылау хаттамаларын толтыру;
	Жұма	12.09.25	Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
3-апта	Дүйсенбі	15.09.25	- Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің 1-отырысына қатысу. ППҚҚ отырысына тұжырымдама

			жазу; - Психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламасын бекіту (ППҚҚ мамандарымен бірге); - Білім алушылардың оқу қиындықтарының көріністерін және олардың себептерін командалық талқылау; - Зияты зақымдалған білім алушыларға жеке оқу бағдарламаларын бекіту; - Мүмкіндігі шектеулі балаларға түзете-дамыту бағдарламаларын бекіту; - ЕББҚ ететін білім алушылардың тізімін, сабақ кестесі мен жұмыс уақытының циклограммасын бекіту;
	Сейсенбі	16.09.25	- Ата-аналарға бағалаудың мақсаты, міндеттері мен әдістері туралы түсінік беру және қолдаудың түрлері жөнінде ақпараттандыру;
	Сәрсенбі	17.09.25	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Бейсенбі	18.09.25	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	19.09.25	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
4-апта	Дүйсенбі	22.09.25	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Сейсенбі	23.09.25	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Сәрсенбі	24.09.25	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Бейсенбі	25.09.25	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	26.09.25	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
5-апта	Дүйсенбі	29.09.25	- Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық қолдау және кеңес беру (жеке және топтық);
	Сейсенбі	30.09.25	- Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);

Арнайы педагог: Жакибаева Н.А



Арнайы педагогтың ҚАЗАН айына арналған айлық жұмысының жоспары

Апта	Күн		Атқарылатын жұмыстар
1-апта	Сәрсенбі	01.10.25ж	- «Арнайы педагог бұрышындағы» мәліметтерді жаңарту, жаңа ақпараттармен толықтыру; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Бейсенбі	02.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	03.10.25ж	- Мүмкіндігі шектеулі балаларды мектепшілік сыныптан тыс іс-шараларға қатыстыру («Мұғалімдер күні»);
2-апта	Дүйсенбі	06.10.25ж	- Ата аналарға кеңес: «ЕББҚ бар оқушылардың үй тапсырмасын тиімді ұйымдастырудың әдістері мен ата-аналарға арналған ұсынымдар»;
	Сейсенбі	07.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Сәрсенбі	8.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Бейсенбі	9.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	10.10.25ж	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
3-апта	Дүйсенбі	13.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Мұғалімдердің сұранысы бойынша оқуда қиындықтары бар білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау;
	Сейсенбі	14.10.25ж	- Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық қолдау және кеңес беру (жеке және топтық);
	Сәрсенбі	15.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Бейсенбі	16.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;

			- Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	17.10.25ж	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
4-апта	Дүйсенбі	20.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Сейсенбі	21.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Сәрсенбі	22.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Бейсенбі	23.10.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	24.10.25ж	- Мүмкіндігі шектеулі балаларды мектепшілік сыныптан тыс іс-шараларға қатыстыру («Республика күні»);
5-апта	Дүйсенбі	27.10.25ж	- Түзете-дамыту жұмысының табыстылығын және оқудағы жетістіктерді динамикалық зерттеу;
	Сейсенбі	28.10.25ж	- І-тоқсан бойынша жеке оқу бағдарламалары іске асырудың сәттілігін динамикалық байқау (Жеке оқу бағдарламалары бойынша жетістіктерін белгілеу);
	Сәрсенбі	29.10.25ж	- Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің 2-отырысына қатысу; - МІІІ балалармен жүргізілген түзете-дамыту жұмысының нәтижелерін талдау; - Қажет болған жағдайда мүмкіндігі шектеулі балалардың түзете-дамыту және жеке оқу бағдарламаларына өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
	Бейсенбі	30.10.25ж	- Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	31.11.25ж	- Оқу-тәрбие және түзете-дамыту жұмыстарын ұйымдастыруға ұсыныстар әзірлеу;

Арнайы педагог: Жакибаева Н.А



	Сәрсенбі	19.11.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Бейсенбі	20.11.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	21.11.25ж	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
4-апта	Дүйсенбі	24.11.25ж	- «ЕББҚ бар балаларға оқыту процесін ұйымдастырудың тиімді тәсілдері (саралап және даралап оқыту)»
	Сейсенбі	25.11.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу;
	Сәрсенбі	26.11.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Бейсенбі	27.11.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Әдістемелік жұмыстар: ғылыми-әдістемелік құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	28.11.25ж	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)

Арнайы педагог: Жакибаева Н.А



			құралдарды зерделеу, дидактикалық материалдар дайындау.
	Жұма	12.12.25ж	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
3-апта	Дүйсенбі	15.12.25ж	- Мүмкіндігі шектеулі балаларды мектепшілік сыныптан тыс іс-шараларға қатыстыру («Тәуелсіздік күні»);
	Бейсенбі	18.12.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - Ағымдағы бақылау (диагностика). Оқу бағдарламаларын бейімдеу, жеке оқу бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мектеп мұғалімдеріне кеңес беру (талқылау, талдау, олқылықтармен жұмыс);
	Жұма	19.12.25ж	- Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)
4-апта	Дүйсенбі	22.12.25ж	- Түзете-дамыту жұмысының табыстылығын және оқудағы жетістіктерді динамикалық зерттеу мақсатында сабақтарға қатысу, хаттама толтыру;
	Сейсенбі	23.12.25ж	- Түзете-дамыту жұмысының табыстылығын және оқудағы жетістіктерді динамикалық зерттеу мақсатында сабақтарға қатысу, хаттама толтыру;
	Сәрсенбі	24.12.25ж	- Түзете-дамыту жұмысының табыстылығын және оқудағы жетістіктерді динамикалық зерттеу мақсатында сабақтарға қатысу, хаттама толтыру;
	Бейсенбі	25.12.25ж	- Түзете-дамыту жұмысының табыстылығын және оқудағы жетістіктерді динамикалық зерттеу мақсатында сабақтарға қатысу, хаттама толтыру;
	Жұма	26.12.25ж	- Жеке, кіші топтық, топтық түзете-дамыту сабақтарын жүргізу; - ЕББҚ ететін білім алушылардың негізгі пәндер бойынша БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының нәтижелерін зерделеу;
5-апта	Дүйсенбі	29.12.25ж	- II-тоқсан бойынша жеке оқу бағдарламаларын іске асырудың сәттілігін динамикалық байқау (Жеке оқу бағдарламалары бойынша жетістіктерін белгілеу)
	Сейсенбі	30.12.25ж	Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық қолдау және кеңес беру (жеке және топтық);
	Сәрсенбі	31.12.25ж	Мұғалімдерге ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша консультациялық қолдау көрсету (жеке, топтық)

Арайлы педагог: Жакибаева Н.А

«Келісемін»

Директордың әдістемелік
ісі жөніндегі орынбасары
Сатыбалдина Г.М

«28» 08 2025 жыл

«Бекітемін»

№34 орта мектеп директоры
Джамбулова А.С

«28» 08 2025 жыл

Арнайы педагогтың Логопедиялық- коррекциялық жылдық жұмыс жоспары

Арнайы педагог: Жакибаева Н.А

2025–2026 оқу жылы

Арнайы педагогтың

Логопедиялық- коррекциялық жылдық жұмыс жоспары

Мақсаты:

Оқушылардың жазба және ауызша тіл бұзылыстарын уақытылы анықтау, көмек көрсету. Сөйлеу тілінің әртүрлі ауызша және жазбаша бұзылыстары бар мектеп оқушыларына логопедиялық көмек көрсету, сонымен қатар олардың тілдік дамуының ерекшеліктеріне сәйкес даму мүмкіндігі шектулі балаларды оқыту, тәрбиелеу және әрі қарай әлеуметтік бейімдеу мен қарым – қатынасының жағымды әрі тиімді жағдайларын құру болып табылады.

Міндеттері:

Тіл бұзылысы бар оқушыларды анықтап, оқушының жеке – дара ерекшеліктерін, тіл бұзылысының түрін ескере отырып жағымды психофизиологиялық жағдайды жан – жақты түзету жұмысын жүргізу.

- ауызша және жазбаша сөйлеу тілінің бұзылыстарын диагностикалау және түзету;
- баланың толыққанды тұлғалық және интеллектуалдық дамуына ықпал ету;
- әрбір балаға жеке ыңғайды камтамасыз ету;
- балаларды психологиялық-педагогикалық зерттеу;
- сөйлеу тілі бұзылыстарының алдын алу және түзету;
- балаларға логопедиялық көмек көрсету сұрақтары бойынша мұғалімдер мен ата-аналарға кеңес беру;
- мұғалімдер мен ата-аналар арасында логопедиялық білімдерді үгіттеу.
- ерекше білім беруді қажет ететін оқушыларға логопедиялық көмек көрсету.

№	Іс-әрекетті бағыттау	Жұмыстың жүргізілетін уақыты	Зерттеу нәтижелерін жинақтау	Қосымша
I Диагностикалық бағыт. Оқушылардың сөйлеу тілі кемшіліктерін анықтау, түзету жұмыстары				
1	1 класс оқушыларын ауызша тексеру, тізімін анықтау, мамыр айындағы зерттеу нәтижелерін топтастыру.	02.09-12.09.25ж	Оқушылардың сөйлеу тілін зерттеу журналына жазу	
2	Топқа алынған оқушыларға ауызша және жазбаша түрде жан-жақты зерттеу жұмыстарын жүргізу. Педагогикалық, медициналық талдауларды жинақтау, баланың ерте кездегі бұзылыстарын анықтау.	Қыркүйек	Сөйлеу картасын толтыру. Тексерілген жұмыстың нәтижесі, сөйлеу картасына белгілеу.	
3	2-4 класс оқушыларының жазбаша жазу жұмыстарын, жазу дағдыларын зерттеу. (Тізімнен шықпаған оқушыларды зерттеу жұмыстары)	Қыркүйек	Оқушыларды зерттеу нәтижесінде дисграфия бойынша жан-жақты зерттеу, тізімге алу	
4	Қалалық ПМПК-ның қорытындысы бойынша қабылданған оқушыларды жан-жақты зерттеу. ЕББҚЕ оқушылардың құжаттарын анықтау.	Қыркүйек. Жыл бойы	Оқушылардың мәліметтерін жинау	
5	Оқушылардың жеке топтық сабақтарын құру	Қыркүйек айы, қаңтар айы	Оқушылардың тізімін сабақ кестесін бекіту	
6	Ата-ана, класс жетекшінің сұранысы бойынша оқушылардың тілдік бұзылыстарын зерттеу	Жыл бойы	Зерттеу нәтижесі	1а, 1б формалары
7	2023-2024 оқу жылының логопедиялық жұмыстарын сараптау.	Желтоқсан, мамыр айы	Жылдық есебін беру	
II Ұйымдастыру кезеңі				
1	Логопедиялық жұмыстарды ұйымдастыру. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру	15.09.2025-дейін		Жылдық жұмыс жоспарларын бекіту
2	Топтарды класына, жасына, тілдік бұзылыстарына қарай топтастыру	15.09.2025-дейін	Топтың тізімін құру	Оқушылардың сөйлеу тілінің және жазу жұмыстарының бұзылыстарын анықтап тізімге алу (жалпы сөйлеу картасы)

3	Әр түзету тобына перспективалық жұмыс жоспарын құру	12.09.2025-дейін		Жұмыс жоспары
4	Жеке сабақ жоспары	12.09.2025-дейін	Сабақ жоспарды бекіту	Жеке сабақ жоспарының бағдарламасы
5	Сабақ кестесін құру	12.09.2025-дейін	Сабақ кестесін бекіту	Логопедиялық сабақ кестесі
6	Құжаттармен жұмыс	Жыл бойы		Құжаттардың тізімін толықтыру

III Білім алуда ЕБҚЕ және сөйлеу кемшіліктері бар оқушыларды логопедиялық қолдау

1	Логопедиялық түзету дамыту жұмыстары. Оқушылардың мүмкіндіктері мен қажеттіліктерін логопедиялық зерттеу. Оқушылардың оқу қиындықтарының көріністерін және олардың себептерін талқылау -сабақта бақылау -сөйлеу карталарын толықтыру -ата-аналарымен сұбат, сауалнамалар толықтыру	қыркүйек		Оқушыларды журналға тіркеу. 2а, 2б формаларын толтыру.
2	Бағдарлама материалын іске асыратын жеке және топтық жұмыстарды ұйымдастыру. -Оқушылармен жұмыстың жеке бағдарламаларын құру, -Оқушылардың жеке және топтық сабақтарының күнтізбелік –тақырыптық жоспарын құру.	12.09.25-ға дейін		Оқушылар мінездемесі. (3в формасын толықтыру) Түзету-дамыту бағдарламасы

IV Кеңес беру кезеңі. Педагогтармен жұмыс

1	Класс жетекшіге анықталған логопедиялық тізімге алынған оқушы туралы хабарлама беру, құрылған сабақ кестесімен таныстыру.	Қыркүйек	Хабарлама беру	
2	1-2 класс оқушыларының сабақтарына қатысып, тілдік бұзылыстары бар оқушыларды анықтау Бастауыш жетекшілері және пән мұғалімдерімен бірлесе сөйлеу тілінде бұзылыстары бар білім алушылардың тізімін анықтау	Қыркүйек	Тізімді жасақтау	Сабаққа қатысым журналына жазу
3	Логопедиялық диагностика қорытындыларымен сынып жетекшілерін ақпараттандыру.. Мектеп оқушыларында кездесетін сөйлеу тілі бұзылыстарының түрлері бойынша ақпарат беру. Түзетім жұмыстарына мұғалімдерді қатыстыру.	Жыл бойы		Логопедиялық диагностика қорытындылары, сөйлеу карталары

4	Ерекше білім беру қажеттілігі бар оқушылардың сабақтарына қатысым, мұғаліммен байланыс	Жыл басы, ортасы, аяғы	Сабақтарына қатысым жасау	ППС анықтамасы формасына жазу
5	Оқу , жазу кемшіліктері бар оқушылармен логопедиялық жұмысты ұйымдастыру«Бастауыш сынып оқушыларының оқу және жазу дағдыларын қалыптастырудың алғы шарттары» тақырыбында тренинг өткізу	Қазан	Кеңес беру	Жоспарын салу
6	«Дислексияны түзетудің тиімді әдіс-тәсілдері» тақырыбында жаттығулар мен ойындар кешенін дайындау	Қараша	Кеңес беру	Дислексияны түзетуге арналған жаттығулар мен ойындар кешені
7	Тілдік бұзылыстары түзелген оқушылардың тізімімен, анықтама, нәтижесімен мұғалімді хабардар ету	Желтоқсан.		Бастауыш сынып оқушыларының түзетім жұмыстарымен мұғалімдерді таныстыру
8	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқытуды ұйымдастырудағы белсенді және интерактивті әдістерді қолдану	Ақпан	Кеңес беру	Анықтама жазу
9	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған үлестірмелі материалдар дайындау: - Оптикалық дисграфияны түзетуге арналған тапсырмалар жинағы; - Акустикалық дисграфияны түзетуге арналған тапсырмалар жинағы; Аграмматикалық дисграфияны түзетуге арналған тапсырмалар жинағы;	Наурыз Сәуір		
10	Нәтиже. Тілдік бұзылыстары түзелген оқушылардың тізімімен , анықтама, нәтижесімен мұғалімді хабардар ету	Мамыр		Анықтама жазу
	Ата-анамен жұмыс.			
11	Ата-анадан өтініш алу, бала туралы анамнез жинақтау. Ата-аналар кеңес дәптерін жүргізу	Кеңес жұмысын ұйымдастыру		Папкалар жинақтау
12	Ата –аналарға арналған сауалнамалар алу	Жыл басы		Анықтамасын жазу
13	«Логопед жұмысының мақсат- міндеті» Ата-аналарға түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Кеңес беру, қазан айы		Журналға тіркеу

14	«Саусақтардың ұсақ моторикасын дамыту-сөйлеу тілін түзетудің алғы шарты» тақырыбына кеңес жүргізу	Ата-аналарды түзетім жұмысына араластыру, желтоқсан айы	Журналға тіркеу
15	Ата-аналарға жеке кеңес беру: «Ата-аналар мен логопед арасында балалардың сөйлеу тілін түзету жұмысы бойынша ынтымақтастық»	Кеңес беру, қантар айы	Журналға тіркеу
16	Ұлттық салт –дәстүр арқылы түзетім жұмыстарын жалғастыру	Наурыз	Кеңес беру
V Өз білімін жетілдіру және әдістемелік жұмыс кезеңі			
1	Логопедтерге арналған қалалық, облыстық семинарларға қатысу, қалалық логопедтердің әдістемелік кеңесіне қатысу.	Жоспар бойынша	хабарламалар дайындау.
2	ЕББҚЕ білім беру жағдайында бастауыш сынып оқушыларымен жүргізілетін логопедиялық жұмыс	Инклюзив бағдар бойынша	Ғылыми конференцияға мақала
3	Мектептегі бастауыш кластар бойынша ұйымдастырылған әдістемелік шараларға қатысу	Жоспар бойынша	Ақпараттық хабарламалар дайындау.
4	Өз білімін жетілдіріп, балалардың сөйлеу тілін жетілдіруге арналған әдістемелік кітаптарды жинақтау, әдістемелік материалдар тағайындау, баспаға беру	Жыл бойы	Баспа жұмысы
5	Сабаққа қатысым .Мектептің бастауыш мұғалімдерінің ашық сабақтарына қатысым	Жыл бойы	Сабақтарға қатысым
6	Дидактикалық ойындар, әдістемелер, түзете дамыту бойынша түрлі қажетті материалдармен толықтырып отыру, үлестірмелі материалдарды жинақтау, толықтыру	Жыл бойы	Кабинетті жабдықтау

«Келісемін»

Директордың әдістемелік
ісі жөніндегі орынбасары

Сатбалдина Г.М

«08» 08 2025 жыл



Арнайы педагогтің ата-аналармен жүргізетін жылдық жұмысының жоспары

2025-2026 оқу жылы

Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстың мақсаты

- Инклюзивті білім беру жағдайында ата-аналарға психологиялық-педагогикалық тұрғыдан қолдау көрсету, олардың мектептегі оқу-тәрбие процесіне белсенді қатысуын қамтамасыз ету.

Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстың міндеттері

- Ата-аналарды ерекше білім беруге қажеттілігі бар (ЕББҚ) балалардың оқу қиындықтарының көріністері мен себептері жөнінде ақпараттандыру, кеңес беру;
- Ата-аналарды балалармен жүргізілетін түзете-дамыту жұмыстарына белсенді тарту, ынтымақтастықта әрекет етуге бағыттау;
- Ата-аналарды ЕББҚ бар білім алушыларды оқыту процесінде және үй жағдайында қолдануға болатын психологиялық-педагогикалық қолдау тәсілдерімен таныстыру, практикалық көмек көрсету.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
1.	ЕББҚ ететін білім алушылардың ата-аналарымен әңгіме жүргізу. Бала туралы мағлұмат жинақтау	Қыркүйек	Арнайы педагог Педагог-логопед Педагог-психолог	
2.	Ата-аналарға бағалаудың мақсаты, міндеттері мен әдістері туралы түсінік беру және қолдаудың түрлері жөнінде ақпараттандыру	Жыл бойы	Арнайы педагог	Ата-аналарға кеңесті тіркеу журналы
3.	Ата-аналарды психологиялық-педагогикалық қолдау және кеңес беру (жеке және топтық)	Сұраныс бойынша	Арнайы педагог	Ата-аналарға кеңесті тіркеу журналы
4.	Кеңес: «ЕББҚ бар оқушылардың үй тапсырмасын тиімді ұйымдастырудың әдістері мен ата-аналарға арналған ұсынымдар»	Қазан	Арнайы педагог	Ата-аналарға ұсынымдар (үлестірмелі материалдар) Өткізілген жұмыстың анықтамасы

5.	Ата-аналарға арналған үлестірмелі материалдар дайындау: «Баланың танымдық процестерін (зейін, ес, ойлау) тиімді дамыту жолдары»	Желтоқсан	Арнайы педагог	Ата-аналарға арналған үлестірмелі материалдар
6.	«Мүмкіндігі шектеулі балаларға кәсіптік бағдар беру» Ата-аналарға арналған кеңес	Қаңтар	Арнайы педагог Педагог-кәсіби бағдар беруші	«Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдарға ұсынылатын кәсіптер мен мамандықтардың атласы» негізінде жасалған үлестірмелі материал
7.	«Мүмкіндігі шектеулі балаларды үй жағдайында қолдау: әдістер мен тәсілдер»	Сәуір	Арнайы педагог	Өткізілген жұмыстың анықтамасы
8.	Ата-аналармен жүргізілген жұмыстың қорытындысы	Мамыр	Арнайы педагог	Жылдық есеп

Арнайы педагог : Жакибаева Н.А

«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№34 ОРТА МЕКТЕБІ»
КММ

БҰЙРЫҚ



ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АКТӨБЕ»

КТУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА 34»

ПРИКАЗ

Ақтөбе қаласы

№ 164

02.09.2025

«Арнайы педагогтың» сабағына
қатыстыру туралы

Бұйрамын:

1. Мектепте ерекше білім беру қажет ететін балаларға арналған түзету-дамыту жұмысы жүргізілсін. Педагог-дефектолог жүктемесі мұғалім Н.А. Жакибаеваға жүктелсін.
2. ПМПК қорытындысына сүйене отырып келесі оқушылар арнайы педагог сабағына қатыстырылсын:

№	Оқушы аты-жөні	Сынып	Диагноз
1	Аманкелді Алихан	2«Ә»	ПДТ
2	Амангельдина Айша	7 «А»	ОНР с КИ
3	Аманкелді Нұрасыл	8 «Ә»	ПДТ
4	Амангельдин Илияс	9 «А»	ОНР с КИ

3. Осы бұйрық орындалуын бақылау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.К. Бекбулатоваға жүктелсін

Мектеп директоры



А.С. Джамбулова



**Мектептегі психологиялық қызметтің даму мүмкіндігі шектеулі
балалармен жылдық жұмыс жоспары**

2025 – 2026 оқу жылы

№	Өткізілетін іс - шаралар	Мерзімі
Диагностикалық жұмыс		
1	ДМШ оқушылар тізімін нақтылау, психологиялық картасын жүргізу	Қыркүйек
2	Психологиялық диагностика (бейімделу, эмоциялық жағдай, таным процестері)	Қазан
3	Психологиялық диагностика (бейімделу, эмоциялық жағдай, таным процестері)	Қараша
4	Топтық жаттығулар: «Мен және менің достарым», «Қорқынышпен жұмыс»	Желтоқсан
5	«Менің ішкі әлемім» (арт-терапиялық жаттығулар)	Қаңтар
6	«Мен қандаймын?» тренинг	Ақпан
7	Танымдық дамуға арналған жаттығулар	Наурыз
8	Эмоциялық түзету жаттығулары	Сәуір
Коррекциялық жұмыс		
1	Дамытушылық – түзетушілік ойындар топтамасын өткізу	Үнемі
Ағартушылық жұмыстар		
1	Оқушылардың мінез – құлық ерекшеліктеріне психологиялық – педагогикалық көзқарастар және ата – аналарға қажетті ұсыныстар	Жылына 2 рет
2	Ата – аналарды, оқушыларды педагогтарды жекелік және топтық кеңестермен қамтамасыз ету	Үнемі

Мектеп психологы:

Ағысбаева А.А



**Арнайы педагогтың 2025-2026 оқу жылының
жеке сабақ кестесі**

№	Оқушының аты-жөні	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
1	Аманкелді Алихан		15. ¹⁵ -16. ⁰⁰	16. ¹⁰ -16. ⁵⁰		
2	Амангельдина Айша			16. ¹⁰ -16. ⁵⁰	14. ²⁰ -15. ⁰⁵	
3	Аманкелді Нұрасыл		17. ⁵⁰ -18. ²⁵	14. ²⁰ -15.00		
4	Амангельдин Илияс	15. ⁰⁵ -15. ³⁵				14. ²⁰ -15. ⁰⁵

Арнайы педагог:

Жакибаева Н.А

«АҚТӨБЕ ҚАЛАСЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ» ММ

«№34 ОРТА МЕКТЕБІ»
КММ

БҰЙРЫҚ



ГУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА АКТӨБЕ»

КГУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА 34»

ПРИКАЗ

Ақтөбе қаласы

№

02.09.2025ж

Мектептік психологиялық-педагогикалық
қолдау қызметін құру туралы

«Білім беру ұйымдарындағы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмыс істеу
қағидаларын бекіту туралы»
Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 29 сәуірдегі № 92 бұйрығын жүзеге
асыру мақсатында

БҰЙЫРАМЫН:

- Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі төмендегі құрамда құрылсын:
 - Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің төрайымы - Джамбулова А.С
 - Арнайы педагог – Жакибаева Н.А
 - Педагог-психолог – Агымбаева А.А, Ғазизова А.Қ
 - Әлеуметтік педагог – Азаматова А.К
- 2025-2026 оқу жылында мектептің психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің құрамы осы құрамда бекітілсін.
- Мектептік психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің басшылығына директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Бекбулатова А.К тағайындалсын.
- Мектептік психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің басшысына төмендегі міндеттер жүктелсін:
 - Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың білім беру қажеттіліктерін бағалау процесін ұйымдастыру;
 - Білім беру қажеттіліктерін бағалау кезеңінде және психологиялық-педагогикалық қолдау процесінде педагогтердің, мамандардың және ата-аналардың немесе өзге де заңды өкілдердің өзара іс-қимылын реттеу;
 - Психологиялық-педагогикалық қолдауды жүзеге асыратын мамандардың құжаттамаларын жинау мен қалыптастыруды бақылау;Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Д.О.Ж.О. Бекбулатова А.К жүктелсін.

Мектеп директоры

Джамбулова А.С



КЕЛІСЕМІН:

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  Бекбулатова А.

Арнайы педагог  Жакибаева Н.А

Педагог-психолог  Агымбаева А.А

Педагог-психолог  Ғазизова А.Қ

Әлеуметтік педагог  Азаматова А.К