

«Келісілді»
№1 педагогикалық кеңес
«28» тамыз 2025ж

**Ақтөбе қаласындағы №34 орта мектебінің
мектепшілік бақылау жоспары
2025-2026 оқу жылы**



**Мектепшілік бақылау жоспары
2025-2026 оқу жылы**

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару - шылдық шешім	Екінші бақылау
І. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	2025-2026 оқу жылындағы оқу процесін ұйымдастырудың нормативтік құжаттары.	Нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес оқу жоспарларын ұйымдастыру ӘНХ таныстыру	Әкімшілік мүшелері мұғалімдер	Ағымдағы	Құжаттармен танысу	Тамыз	Әкімшілік мүшелері	ПК	Шешім	пелкенесте шешімнің орындалысын қадағалау
2	Күнтізбелік тақырыптық жоспарлау, әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарлары, факультативтардың, курстардың жұмыс жоспары.	Күнтізбелік тақырыптық жоспардың пән бойынша оқу бағдарламасына сәйкестігі, оқу жүктемесінің сәйкестігі, жоспарлау сапасы және қойылған мақсат пен міндеттерді орындауға бағдарлану.	Мұғалімдер	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Пән мұғалімдері Әкімшілік мүшелері	ПК	Шешім	пелкенесте шешімнің орындалысын қадағалау
3	Оқушылардың жеке істерінің жағдайы. Жаңа оқу жылына арналған сынып жинақтарын толтыру	Жеке істердің құжаттар тізіміне сәйкестігі.	Оқушылар құжаттары	Тақырыптық	Жалпылама	Тамыз	Іс жүргізуші	Әкімшілік кеңес жанындағы отырыс	Тексеру	Әкімшілік кеңес жанындағы отырысында кеткен кемшіліктердің түетуін бақылау
4	Ата-аналарды, оқушыларды, сынып жетекшілерін оқушылардың үлгерімі, үй тапсырмасы туралы және олардың білім мекемесінде екенін ескерту үшін электронды күнделік ортасын әрдайым қолдану	Электронды журналға сабақ босатқан оқушыларды белгілеу және сабақ материалдар жүктеу	Электронды журнал	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	ДОІЖО.	ДЖМ	бақылау	ДЖМ орындалысын бақылау

5	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қантар	Директордың ғылыми-әдістемелік орынбасары	ҒӘК	бақылау	
6	Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жаппылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың ғылыми-әдістемелік орынбасары	ҒӘК	шешім	
7	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мезірі	Фронталды	Кешенді-жаппылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	анықтама	
8	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз етуді бақылау	Оқулықтармен қамтамасыз ету	Ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	Тәрбие ісінің менеджері, Кітапханашы	ДЖК	Сұхбатасу құжаттарды тексеру,	Тексерістің орындалысын бақылау
9	«Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру	мектепке келмей қалған балаларды алдын алу	оқушы	Ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	әлеуметтік педагог	ДЖК	құжаттар жинақтау	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
10	Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің мүшелерін тағайындау	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс жоспарын уақтылы жүргізу	кеңес мүшелерінің жұмысы	Ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	кеңес мүшелері	ПК	жоспарлы түрде талқылау	ДЖО орындалысын бақылау
11	Бракеражды комиссия мүшелерін тағайындау	Тамақтан уланудың алдын алу, асқазан-ішек ауруларын болдырмау және пандемияға қарсы сақтық шараларының орындалысын қадағалау.	кеңес мүшелерінің жұмысы	Ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	жоспарлы түрде талқылау	ҚК	Шешім шығару	Әкімшілік кеңесі Комиссия мүшелерінің жұмысын тексеру

Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Сәуір	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Шешім шығару, анықтама	Жұмыстың орындалуын бақылау
13 Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалыуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту, толтырылуы) қалағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Шешім шығару, анықтама	Жұмыстың орындалуын бақылау
14 Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	КТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар тексеру	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Баяндау	Жұмыстың орындалуын бақылау

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

Оқу жүктемесінің бөлінуі. Кабинет менгерушілерін бекіту, бағдарламаны бекіту, жоспарлар, регламенттер, оқу жоспарлары бағдарламаларын бекіту, ыстық тамақтануды ұйымдастыру.	Мектептің бір жылдық жұмысын талдау. Жылдық жоспарды бекіту. Жүктемені бөлу. Кабинет менгерушілерін бекіту.	Жылдық жұмыс жоспары.	Тақырыптық	Ағымдағы	Тамыз	Әкімшілік мүшелері	ПК	Қаулы шешім	Бұйрық шығару
2 Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау.	Педагогикалық ұжымның біліктілік деңгейін сапасын көтеру	Санатын көтеруге өтініш берген мұғалімдер	Жеке	Тақырыптық	Қараша	ДӘДЖО	ҒӘК	Шешім шығару	ӘК шешімінің орындалысын қадағалау
3 Педагогикалық ұжымның өткен жылдағы жұмысын талдау. Мектеп рейтингінің қорытындысы. Жана 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарымен таныстыру	Жыл қорытындысы. Тапсырмалар. Жана жылға тапсырмалар.	Мұғалімдердің әдістемелік және ғылыми-техника-лық шеберлігін арттыру, ОТП сапасын жетілдіру;	Жалпы	Тақырыптық	Тамыз	Әкімшілік мүшелері	ПК	шешім	ДЖМ жыл соңында орындалысын қортындылау
4 Мектеп қызметкерлерінің функционалдық міндеттері мен мектеп ережесімен таныстыру	Оқу – тәрбие процесінің барысы мен нәтижелерінің мемлекеттің, үкіметтің директивті ұстанымдарына, оқу	мұғалімдердің әдістемелік және ғылыми-техника-лық шеберлігін арттыру, ОТП	Жалпы	Тақырыптық	Тамыз	Әкімшілік мүшелері	ПК	шешім	ДЖМ жыл соңында орындалысын қортындылау

	Бағдарламасының Білімнің жаңа мазмұнына және тәрбие жұмысының үлгі мазмұнына сай келуін сақтау орындау	сапасын жетілдіру;								
5	Білім беру ұйымының жұмысын қамтамасыз ету тәртібіне, шектеу шараларының шарттарына қойылатын санитарлық - эпидемиологиялық талаптар.	Шектеу шаралары жағдайында білім беру ұйымының тәртібіне, кызметіне және жұмысына санитарлық - эпидемиологиялық талаптарды құру.	Оқу процесін ұйымдастыру.	Жеке	Тақырыптық	Тамыз	Мектеп әкімшілігі	ДЖК	шешім	Шешімнің орындалысы ДЖМ
6	Инклюзивті білім беруді ұйымдастыру. Тұрмысы төмен және көп бағалы отбасылардан шыққан балалармен жұмыс.	Білімге ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың тізімін нақтылау.	Оқу жоспарын ұйымдастыру	Ағымдағы	Фронтальды	Жылына 2 рет	Психолог әлеуметтік педагог	ДЖК	Шешім	Шешімнің орындалысы ДЖМ
7	Электронды журнал функцияларымен таныстыру	Электронды журнал мәліметтер енгізу жөніндегі қадамдық нұсқаулықпен таныстыру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Директордың АКТ орынбасары	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
8	Жас мамандардың сабақтарына қатысу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ҒӘК	Шешім	Шешімнің орындалуы ӘК
9	Әдебиеттік оқу пәнінің берілуін зерттеу (2-4 класс)	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ҒӘК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
10	Мектепалды даярлық тобы бойынша тәрбиеленушілердің физикалық, интеллектуалдық және жеке дамуы үшін қажетті әдістемелік құралдармен, дидактикалық материалдармен жабдықталуы	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ДЖК	Шешім	Шешімнің орындалуы ӘК

11	1 - сыныптардың бейімделуі	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қазан	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
12	5-11 сынып оқушыларының жазба жұмыс дәптерлерін тексеру	Жазба жұмыстарының жүйесі орындалуын қадағалау	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Желтоқсан	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ДЖК	Баяндама, қаулы	Орындалуын бақылау
13	Арнаулы курс, факультатив, үйірме жұмыстарының жүргізілуі	Талапқа сай оқытылуын бақылау	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қаңтар	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ДЖК	Баяндама, қаулы	Орындалуын бақылау
14	“Биология, химия, география пәндері бойынша сарамандық, зертханалық, практикалық жұмыстардың орындалу барысы”	Пәндердің жанартылған білім беру бойынша методикасының орындалуын бақылау	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қараша	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ҒӘК	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау ДЖО
15	Мұғалімдердің өзара тәжірибе алмасуы	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қараша	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	бірлестік отырысында	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
16	Бастауыш кластардағы математика пәнінің берілуін зерттеу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қараша	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
17	2-4 сыныптарда сабақтарына қатысу	сөйлеу дағдыларын дамыту	Пән мұғалімдері	Алдын ала бақылау	Тақырыптық	Жыл бойы Желтоқсан	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	бірлестік отырысында	мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері.	ӘК келесі отырысында оқылықтардың орнын толтыруды бақылау
18	Мектепалды сыныптарының іс-әрекеттерінде балалардың шығармашылық қабілеттерін дамытуда педагогикалық әдіс-тәсілдердің тиімділігі	сөйлеу дағдыларын дамыту	Пән мұғалімдері	Алдын ала бақылау	Тақырыптық	Жыл бойы Желтоқсан	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	ҒӘК	мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері.	ӘК келесі отырысында оқылықтардың орнын толтыруды бақылау
19	5-11 сыныптардағы қазақ	Қазақ тілі мен әдебиеті	Пән мұғалім-	Алдын ала	Тақырыптық	Қаңтар	Әкімшілік мүшелері	Әдістемелік	Есеп,	Кемшіліктердің

	тілі мен әдебиеті сабаққа кіру	пәнінің берілудегі тілдік мақсаттың орындалысын тексеру пәндерін оқытудағы оқушылардың сыни ойлау дағдыларын бақылау		дері	бақылау		Қараша	ӘБ менгерушілері	бірлестік отырысында	артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	жойылуын бақылау
20	Оқушылардың оқу техникасын тексеру (қазақ т. орыс т. бастауыш класстар)	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің берілудегі тілдік мақсаттың орындалысын тексеру пәндерін оқытудағы оқушылардың сыни ойлау дағдыларын бақылау		Пән мұғалім-дері	Алдын ала бақылау	Тақырыптық	Қаңтар Қараша	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	Әдістемелік бірлестік отырысында	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау
21	5-10 класс сабақтарға қатысу	жаңа технологиялардың қолданысын тексеру ойын элементтерін тиімді қолдануын бақылау бағалау жүргізу деңгейін бақылау		Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Жыл бойы	Әкімшілік мүшелері ӘБ менгерушілері	Әдістемелік бірлестік отырысында	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау
22											
23	Электронды күнделік бойынша тақырыптық-күнтізбелік және сабақтық жоспарларды енгізу, сабақ кестесін жүргізу, мектеп оқушылары туралы электронды базасын құру	Электронды журналға КТЖ, сабақ кестесі, келген-кеткен оқушыларды тіркеу, сынып жетекшілікті белгілеу		Электронды журнал	Ағымдағы	Тақырыптық	Қыркүйек	ДОІЖО.	ДЖК	Жоспар, шешім	ДЖМ бақылау
24	Қорытынды аттестацияға, ҰБТ-ға дайындық және компьютерлік тестілеу	ІІ сынып оқушылар ҰБТ онлайн түрде тестілеу		ІІ сынып	Фронтальды	Тақырыптық	Қараша	ДОІЖО	ДЖК	Бақылау, талдау жасау	ДЖМ бақылау
25	І тоқсан бойынша электронды журналының тексерілісі	Пән мұғалімдері		«Күнделік.кз» электрон-ды журналына	Фронтальды	Тақырыптық	Қараша	ДОІЖО.	ДЖК	Бақылау, есеп	Келесі отырыста бақылау

		акпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілеріні н жұмысы								
26	Пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу	Білімнің олжылықтарын толтыру жоспарларының орындалысын бақылау пәнінің берілу методикасын бақылау пәндерін оқытуда оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту бойынша қолданылған технологияларды бақылау	Пән мұғалімдері	Фронтальды-шолу бақылау	Тақырыптық	Жылы бойы	Әкімшілік мүшелері ӘБ жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысында	Есеп, артықшылықтар мен кемшіліктерді анықтау	Кемшіліктердің жойылуын бақылау ДЖО
27	Бастауыш кластардағы математика пәнінің берілуін зерттеу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қараша	Әкімшілік мүшелері ӘБ мөңгерушілері	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
28	2 тоқсан бойынша электронды журналының тексерілісі	«bilymclass.kz/» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы нақтылау	«bilymclass.kz/» электронды акпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілеріні н жұмысы	Фронтальды	Тақырыптық	Қантар	ДОДЖО	ДЖК	Бақылау, есеп	Келесі отырыста бақылау
29	Математика пәнінің берілуін зерттеу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Қантар	Әкімшілік мүшелері ӘБ мөңгерушілері	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
30	Химия,биология, география пәндерінің берілуін зерделеу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Ақпан	Әкімшілік мүшелері ӘБ мөңгерушілері	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
31	10-11 сыныптарда тарих пәнінен сауаттылықтарын анықтау	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Ақпан	Әкімшілік мүшелері ӘБ мөңгерушілері	Әдістемелік бірлестік отырысында	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
32	Ағылшын тілі пәндерінің берілуін зерттеу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Наурыз	Әкімшілік мүшелері ӘБ мөңгерушілері	ДЖК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ

	3 тоқсан бойынша электронды журналының тексерілісі	«Күнделік.кз» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы нақтылау	«Күнделік.кз» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронтальды	Тақырыптық	Наурыз	ДОІЖО	ДЖК	Бақылау, есеп	Келесі отырыста бақылау
34	Бастауыш кластарда дүниетану, жаратылыстану пәндерінің берілуін зерттеу	Методикалық көмек беру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Тақырыптық	Сәуір	Әкімшілік мүшелері ӘБ ментерушілері	ҒӘК	Баяндау шешім	Шешімнің орындалуы ДЖМ
35	4 тоқсан, жыл бойынша электронды журналының тексерілісі	«білімclass.kz» электронды журналын толтырудың уақтылығы мен толықтығы нақтылау	«Күнделік.кз» электронды журналына ақпаратты толтыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронтальды	Тақырыптық	Мамыр	ДОІЖО	ДЖК	Бақылау, есеп	Келесі отырыста бақылау
36	Халықаралық зерттеулерге дайындық туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	Мамыр	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Әдістемелік бірлестік отырысында	Жұмыс қорытындылау	
37	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің деректерін зерделеу	Оқу әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	Мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор	ПК		
38	Оқушылардың тандау пәндерінің оқытылу сапасы; сапасы;	Тандау пәндерінің оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу деңгейін анықтау	Тандау пәндері бойынша сабақтар, КМЖ, тест қорытындылар	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	Мамыр	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Әдістемелік бірлестік отырысында	Қорытынды, анықтама	

39	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы ББЖМ	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, ББЖМ	4, 9-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары,	ДЖК	Қорытынды, нәтиже	Нәтижемен жұмыс
40	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖК» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖК» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	үнемі	Оқу ісі, тәрбие жөніндегі орынбасарлары,	Әдістемелік бірлестік отырысында	бақылау	

III. Білімнің олқылықтарын тоқтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен сапасына әсер ететін шаңар үлгерімі оқушылармен жұмыс ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі жетістіктері жоспарын бекіту	Оқушының білім үлгерімі	Фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК	бақылау	Келесі отырыста бақылау	
2	Үлгерімі оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және шаңар оқушылардың негізгі оқушылардың құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі	Фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысында	Бақылау	Келесі отырыста талдау жасау
3	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау 11 - сынып тестердің қорытындысы		тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қазан, қантар, мамыр	Директордың орынбасары, мұғалімдері	Кесте пән бойынша	Дайындық	
4	Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан	Директордың орынбасары, мұғалімдері	пән	Кестеге сай	Бақылау
5	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резерватегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист	Фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Директордың орынбасары, мұғалімдері	пән	ОДЖО қатысумен жиналыс	
6	Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына бағытындалғы	Ғылыми-	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулар	Желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары, жетекшілері	ӘБ кеңес	Қорытынды, анықтама	Талдау жасау

	келергілердің себептерін сабақ беретіндер кезінде анықтау және салдарын азайту	мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	ы					
7	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін төмен болу себебін сыныптармен жұмыс жөудың жолдарын табу нәтижесі	Білім беру сапасының Білім сапасы, БЖБ, ТЖБ	Тақырыптық сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, жетекшілері	ӘБ Әдістемелік бірлестік отырысында	Бақылау	Келесі отырыста талдау жасау

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	Ғылыми конкурстарға, «Ақтөбе – Дарын» ӘТТО олимпиадаларына байқауларына қатысу.	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуы н зерделеу	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	ДЖК	Талдау	сәуір, тамыз-қыркүйек
2	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының дайындығы	Өздік жұмыстарына оқушының дайындығы	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘК	ҒЖ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек
3	Дарынды оқушыларды анықтау және дарындылық типтеріне бөлу	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жанартудың уақтылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақтылы жанарту, қолжетімділігі к)	Желтоқсан-мамыр	Педагог-психологтер	ДЖК	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қаңтар
4	Оқушыларды мектеп олимпиадасына дайындауға мұғалімдер жұмысының тиімділігі	Оқушылардың жақсы дайындықтарына ықпал ету.	Олимпиадаға қатысатын оқушылар	Тақырыптық	Әңгімелесу	Қыркүйек қазан	ДӘДЖО	Әдістемелік бірлестік отырысында	Дайындық кестесі	Келесі отырыста бақылау
5	Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы, қалалық	Оқушылардың пән бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету	Олимпиадаға қатысатын оқушылар	Ағымдағы бақылау	Тақырыптық	Қазан	Әкімшілік мүшелері мектеп координаторы	ҒӘК	Дайындық деңгейі	Бірлестік отырысы

	Олимпиадаға дайындық							
6	Ғылыми конкурстарға қатысу/дың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі Жоба байқауларға қатысу сапасын бағалау	Фронталды конкурстарына қатысу сапасы	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қазан-сәуір бойынша директоры орынбасары	ДЖК	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

У. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

	2024-2025 оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.	Мұғалімдердің үздіксіз дамуын қадағалау	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Әңгімелесу	Қараша	ӘБ жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысында	Тақырыптарын саптау	ӘБ кеңесі отырысында
2	Семинарларда, конференцияларда, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау	Мұғалімдердің өзіндік білім жетілдіру жұмыстарына ынталандыру	Пән мұғалімдері	Ағымдағы	Әңгімелесу	Жыл бойы	Әкімшілік мүшелері мектеп координаторы	Әдістемелік бірлестік отырысында	Тақырыптарын саралау	ӘБ отырысында орындалысын бақылау
3	«Жыл мұғалімі» байқауына қатысуға үміткерлерді ұсыну	Мұғалімдердің біліктілік деңгейін көтеруге ынталандыру	Байқауға қатысатын мұғалімдер	Жеке-дара бақылау	Сабаққа қатысу	Жыл бойы	Әкімшілік мүшелері мектеп координаторы	Әдістемелік бірлестік отырысында	Сабақтың талдауы	ӘБ отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
4	«Инновациялық педагогикалық тәжірибе-2026» қатысу»(воркшоп, видеороликтер)	Үздік педагогика-лық тәжірибені зерттеу, жинақтау	Пән мұғалімдері	Ағымдық	Мектепшілік іріктеу	Жыл бойы	Әкімшілік мүшелері мектеп координаторы	Әдістемелік бірлестік отырысында	Ұсыныс	ӘБ жариялау
5	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс,	Мұғалімдердің үздіксіз дамуын қадағалау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	Әдістемелік бірлестік отырысында	Lesson Study ұйымдастыру	

жұптық жұмыс, жеке жұмыс)									
Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар	Тaqырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Жыл бойы	ДҒЖО ДОТЖО	ҒӘК	Тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	
Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар			Ай сайын	ДҒЖО ДОТЖО	ҒӘК	Жас мамандардың сабақтарына қатысу	
Жас педагог пен тәлімгер арасындағы жұмыстың жүйесі	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар, тәлімгерлер	Тақырыптық	Бақылау Құжаттамадан тексеру Сұхбат	Жыл бойы	ҒӘК	ҒӘК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	

VI. Тәрбие процесінің, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Білім беру ұйымында қауіпсіз, жайлы физикалық оқу ортасын қамтамасыз ету	- инфрақұрылымның жағдайы мен қауіпсіздігі (ғимараттар, оқу кабинеттері, спорт ғимараттары) - авариялық шығулар мен өрттен қорғау жүйелерінің болуы және жағдайы - жайлылық деңгейі (температура, жарықтандыру, желдету)	1-11 класс	Инфрақұрылым жағдайының зерделеу Оқушылар мен мұғалімдерге қанағаттану сауалнамасы	Тексеру парақтары және нәтижесі бойынша есептер Сауалнама нәтижелерін талдау	Тамыз	ДТЖО	Өндірістік кеңес	Ақпарат беру	Өндірістік кеңес отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
2	2024-2025оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының жылдық жоспарын бекіту	Тәрбие жұмысының талалқа сай, тәрбие сағаларының толық қамтылғанын анықтау, дұрыс жоспарлануын қадағалау	1-11 класс	ағымдық	тақырыптық	Тамыз	ДТЖО	Педагогикалық кеңес	Ақпарат беру	Педагогикалық кеңес отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
3	Білім беру процесінің барлық катысушылары үшін этикалық нормаларды белгілеу	Өз Отанының лайықты азаматы, болашақ қоғамның жан-жақты дамыған білімді құрылысшысы болуға дайындау	1-11 класс	Сауалнама мәліметтерін статистикалық талдау Оқина және шағым туралы есеп	Барлық катысушылардың этикалық нормаларды білуі және сақтауы Этикалық бұзушылықтардың саны мен түрлері	Тамыз	ДТЖО	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау

				Білім беру ұйымдарындағы этикалық стандарттарды реттейтін мұғалімдерге, ата-аналарға және басқа да мүдделі тұлғаларға арналған практикалық ұсыныстарды немесе этикалық стандарттар кодексін әзірлеу.						
	Инклюзивті ортаны құру	Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуін бақылау	1-11 кл.	Іс-шаралар мен бағдарламаларға қатысушы талдау - Ата-аналар мен оқушылардың кері байланысын бағалау	Барлық білім алушыларды, соның ішінде ерекше қажеттіліктері бар білім алушыларды қамту және қатысу деңгейі - қосуды қолдау үшін бағдарламалардың немесе ресурстардың болуы	Тамыз	ДТЖО	Кл.жетек. бірлест. отырысында,	Ақпарат беру	Кл.жетек. бірлест. отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
4										
5	Білім беру процесіне қатысушылар арасында өзара сыйластық және тілестігі қарым-қатынас орнату	Жекелеген санаттағы білім алушыларға қаржылай және материалдық көмек көрсету үшін зерттеу жұмыстарын жүргізу	1-11 кл	Тұлғаралық қарым-қатынас тақырыбы бойынша сауалнамалар - Қатығыстық жағдайларды және оларды шешу жолдарын талдау	Оқушылар, мұғалімдер және ата-аналар арасындағы қарым-қатынасқа қанағаттану деңгейі Қатығыстардың саны және оларды шешу ақырыптық	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Өндірістік кеңес	Ақпарат беру	Өндірістік кеңес отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
6	Жеңілдік санатындағы оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Мектепте заң талаптарына сай мекеп асханасында тамақты ұйымдастырудың барлық шараларын жүргізу. Балағардың тамақтануын қадағалау. Санитарлық талаптарға сай болуы және тамақтың сапалы болуын бақылау.	1-11 кл	ағымдық		Тамыз	Әлеуметтік педагог	Өндірістік кеңес	Ақпарат беру	Өндірістік кеңес отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
7	Білім алушыларға жайлы жағдай	Оқушылардың	1 класс	Оқушылардың	Денсаулық және әл-	Қыркүйек	Мектеп	Директор	Ақпарат беру	Директор жанындағы

	жасау	физикалық және психологиялық саулық деңгейі Ата-аналармен белсенді ынтымақтастық		әл-ауқаты мен денсаулығына сауалнамалар Ата-аналардың мектептегі іс-шараларға қатысуы туралы статистика	ауқат сауалнамасының деректерін талдау - ата-аналардың қатысуы туралы есептер	психологі	жанындағы мәжіліс		мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау	
	«Мектепке жол» республикалық қамқорлық акциясын ұйымдастыру	Жаңа оқу жылына дайындық уақытында оқумен қамтылмаған бағаларды анықтау, аз қамтамасыз етілген және қорғаныштыққа алынған оқушыларға қолдау көрсету және баланың әлеуметтік себептермен мектепке келмей қалуының алдын алу	1-11 класс	ағымдық	тақырыптық	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
9	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастырудағы үйірме, спорт секцияларының жұмыс жүйесігі.	Бағалардың өмірге қажетті әлеуметтік ортадағы тәжірибесі мен қоғамдық құндылықтарды қабылдауын қалыптастыру.	1-11 класс	ағымдық	тақырыптық	Қыркүйек	Үйірме жетекшісі	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
10	Кеністіктік-субъектілік ортаны байыту	Шығармашылық пен жасампаздық үшін материалдардың болуы және сапасы - Оқушылардың шығармашылық жобаларға қатысуы	11 класс	Материалдар мен жабдыктардың жағдайын бағалау Жобалар мен іс-шараларды бағалау	материалдық жағдай туралы мәлімет - жобаларға қатысу мен жетістіктерді талдау	Қыркүйек	ДТДЖО	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
11	Білім алушылардың өз идеяларын, пікірлерін, тұжырымдарын білдіруге мүмкіндік жасау	Білім алушылардың пікірталастарға, жобаларға және өзін-өзі көрсетудің басқа түрлеріне қатысуы – Білім алушылардың бастамаларын қолдау деңгейі	1-11 кл. жетекшілер	Білім алушылардың пікірталастарға, жобаларға және өзін-өзі көрсетудің басқа түрлеріне қатысуы Білім алушылардың бастамаларын қолдау деңгейі	Білім алушылардың пікірталастарға, жобаларға және өзін-өзі көрсетудің басқа түрлеріне қатысуы – Білім алушылардың бастамаларын қолдау деңгейі	Қыркүйек	ДТДЖО	Кл.жетек. бірлест. отырысында,	Ақпарат беру	Кл.жетек. бірлест. отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
12	Ата-аналармен жұмыс	- Ата-аналардың мектеппен қарым-	1-11 кл.	- Ата-аналарға арналған	Сауалнама деректерін талдау	Қыркүйек	ДТДЖО	Директор жанындағы	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында

	катынасына канағаттанушылық деңгейі - Ата-аналармен қарым- катынастың жийілігі мен сапасы	канағаттану сауалнамасы - жиналыстар мен жиналыстарды н жийілігі мен мазмұнын талдау	Кездесу және жиналыс есептері		мәжіліс		кемішіліктердің жойылуын бақылау			
13	Білім алушылардың әлеуметтік дамуына және олардың қоғам өміріне қатысуына бағытталған жобалар мен іс-шаралар жүйесін құру	- Ұйымдастырылған жобалар мен іс- шаралардың саны мен еруірлілігі - Оқушылардың әлеуметтік және қоғамдық жобаларға қатысу деңгейі	1-11 класс	- Өткізілген іс- шараларды бағалау және талдау – Жобаға қатысушылард ын сауалнамасы мен сауалнамасы	- Жоба және оқина деректерін талдау - Ынтымақтастық және мүдделі тараптардың сауалнамасы туралы есептер	Қазан	ДТДЖО	Өндірістік кенес	сұхбаттасу	Өндірістік кенес отырысында кемішіліктердің жойылуын бақылау
14	ҚР Мемлекеттік Рәміздері туралы» заңының орындалуы	мемлекеттің егеменділігі мен біртұтастығын бейнелейтін, оның ажырағысыз атрибуттарының бірі. Қазақстан Республикасында Мемлекеттік ту, Мемлекеттік елтаңба және Мемлекеттік гимн мемлекеттік рәміздерді насихаттау.	1-11 кл	ағымдық	тақырыптық	Қазан	ДТДЖО	Өндірістік кенес	Ақпарат беру	Өндірістік кенес отырысында кемішіліктердің жойылуын бақылау
15	Біртұтас тәрбие бағыттыңдағы жобаның жүргізілуі.	Класс жетекшілер тарапынан құқық бұзушылық діни экстремизм, суицидтің алдын-алу жұмыстарының жүргізілуін бақылау	1-11 кл	Бірлескен жобалар мен іс- шараларды бағалау және талдау - Сұхбаттар мен мүдделі тараптардың сауалнамасы	- Жоба және оқина деректерін талдау - Ынтымақтастық және мүдделі тараптардың сауалнамасы туралы есептер	Қараша	ДТДЖО	Директор жанындағы мәжіліс	сұхбаттасу	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемішіліктердің жойылуын бақылау
16	Стейкхолдерлермен ынтымақтастықты орнату	- Мүдделі тараптармен бірлескен жобалардың саны мен сапасы Стейкхолдерлердің білім беру үдерістеріне қосқан үлесі	1-11 кл			Қараша	Әлеуметтік педагог	Педагогикалы к кенес	сұхбаттасу	Педагогикалық кенес отырысында кемішіліктердің жойылуын бақылау
17	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жүргізілген іс-шаралар туралы мәлімет	Мектепте сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында	1-11 кл	Ағымдық	Тақырыптық	Қараша	ДТДЖО	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемішіліктердің

	оқушыларға насихаттау жұмыстарын жүргізу							жойылуын бақылау		
18	Құқық бұзушылықтың алдын алу мақсатындағы рейд жұмысының қорытындысы.	Құқықбұзушылықтың алдын алу мақсатындағы «Түнгі қаладағы бағалар» рейд жұмысының жүргізудегі мақсаты мектептен тыс тәртіпбұзушылықтың болмауын қалағалау	1-11кл	Ағымдық	Тақырыптық	Желтоқсан	ДТЖО	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
19	Аз қамтылған отбасы бағаларымен жүргізілген жұмыс	Мектебімізде аз қамтылған бағаларға қамқоршылық кеңесі атынан және «Мектепке жол» акциясы аясында материалдық көмек көрсету	1-11кл	Ағымдық	Тақырыптық	Ақпан	Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
20	Кәсіптік бағдар беру жұмыстары	9-11 кластар үшін кәсіптік бағдар беру мақсатында іс-шаралар және білікті мамандармен кездесу ұйымдастыру	1-11кл	Ағымдық	Тақырыптық	Наурыз	ДТЖО	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
21	Жазғы демалысты ұйымдастыру, қауіпсіздік шаралары	Жазғы демалыс лагерлерін ж/е еңбек демалысының әзірліктерін тексеру	1-11кл	Ағымдық	Тақырыптық	Мамыр	ДТЖО	Директор жанындағы мәжіліс	Ақпарат беру	Директор жанындағы мәжіліс отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау
22	Кітапхана жұмысының жылдық есебі.	Оқушыларды жыл басында оқулықпен толық қамту және оқулықтарды тексеру барысындағы ескертулермен бөлісу	1-11кл	Ағымдық	Тақырыптық	Маусым	Кітапханашы	Өндірістік кеңес	Ақпарат беру	Өндірістік кеңес отырысында кемшіліктердің жойылуын бақылау